



Tomaszów Maz., dn.....

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam do odbioru mojego dziecka.....
z Przedszkola Niepublicznego „Bajeczka” następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Numer dowodu osobistego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Podpis rodzica/opiekuna

.....

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w związku z upoważnieniem mnie do odbioru dziecka z Przedszkola Niepublicznego Bajeczka

Ja niżej podpisany(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka) niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzaniem moich danych osobowych w postaci : **Imię i Nazwisko, Nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa z dzieckiem** dla celów realizacji Upoważnienia do odbioru dziecka z Przedszkola Niepublicznego Bajeczka podpisanego przez (imię i nazwisko rodzica, który podpisał upoważnienie).

Data i miejscowość

Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka z Przedszkola

.....

.....

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dzieci

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedszkole Niepubliczne Bajeczka, ul. Smugowa 6A lok. 516, 97-200 Tomaszów Mazowiecki zwane dalej Przedszkolem.**

2. Kontakt do Administratora danych osobowych : e-mail: przedszkole@bajeczkatomaszow.pl, tel. 502735025.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji upoważnienia Pani/Pana do odbioru dziecka z Przedszkola.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest Pani/Pana zgoda.

5. Zgoda jest dobrowolna, jednak niewyrażenie jej uniemożliwia realizację upoważnienia do odbioru dziecka.

6. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do Przedszkola.

7. Dostęp do danych osobowych w Przedszkolu będzie przysługiwał wyłącznie upoważnionym pracownikom Przedszkola.

8. Zebrane dane mogą być udostępniane organowi prowadzącemu Przedszkole, władzom oświatowym oraz przedstawicielom innych instytucji publicznych w ramach prowadzonego postępowania.

9. Zgoda może być w każdej chwili cofnięta poprzez powiadomienie o tym Administratora Danych Osobowych w Przedszkolu pisemnie lub drogą e-mailową, jednak jej cofnięcie spowoduje niemożność realizacji upoważnienia do odbioru dziecka z Przedszkola.

10. Przysługują Pani/Panu żądanie dostępu do danych osobowych oraz poprawianie danych osobowych.

11. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, o ile nie wystąpią okoliczności ograniczające realizację tych praw.